

<b>Carrera INGENIERÍA EN INFORMÁTICA</b>		
<b>Asignatura 3644 - Gestión de las organizaciones</b>		
<b>Trayecto:</b> Gestión y Complementarias		
<b>Año académico</b> 2023		
<b>Responsable / Jefe de Cátedra</b> Mg. Nora Cristina Gigante		
<b>Carga horaria semanal:</b> 4hs.	<b>Carga horaria total:</b> 64hs.	<b>Créditos:</b> -----
<b>Modalidad:</b> Presencial		
<b>Correlativas anteriores:</b> INTRODUCCION A LOS PROYECTOS INFORMATICOS	<b>Correlativas posteriores:</b> GESTION APLICADA AL DESARROLLO DE SOFTWARE I – GESTION DE PROYECTOS	
<b>Conocimientos necesarios</b> -----		

**Descripción de la asignatura** La asignatura proporciona al alumno las competencias básicas para comprender el universo organizacional, en especial las empresariales, detallando las características de una organización, la importancia de la definición de una estructura organizativa. Los tipos de organizaciones más comunes y cómo son las metodologías más usuales para la planificación, ejecución, control, seguimiento y mejora de estas. También ofrece al alumno formación, teórica y práctica en competencias blandas necesarias para el trabajo en equipo y la dirección de RRHH, elementos que se constituyen en la piedra angular de todo proyecto de desarrollo software. Estos contenidos y adquisición de competencias se realizarán dentro del marco de la Ingeniería de Software y la Dirección o Gestión de proyectos, brindándole conocimiento y ejercicio de liderazgo, comunicación, gestión de conflictos y negociación entre otras.

Los aspectos de comunicación en las organizaciones son de vital importancia por lo que estos temas también serán abordados.

Aspectos legales contractuales, adquisiciones, registros de marcas y propiedad intelectual; como así también principios de ética profesional.

**Metodología de enseñanza** El método de enseñanza será teórico-práctico y se realizarán dinámicas tendientes a fortalecer y afianzar tanto conocimientos como competencias. Básicamente se realizarán clases teóricas y luego se les dará a los alumnos actividades, que desarrollarán en grupo, puestas en común, debates, así como también dinámicas y técnicas que posteriormente serán debatidas y fundamentadas. Durante el desarrollo de todas estas actividades se dará seguimiento y orientación. Posteriormente se llevará a cabo la elaboración de trabajos prácticos. Los mismos serán entregados, revisados por los docentes y posteriormente expuestos por los alumnos a fin de profundizar y perfeccionar los conceptos.

También se brindará a los alumnos canales de comunicación (a través de Canales de Teams) y recursos audiovisuales para dar orientación y apoyo al aprendizaje. A su vez se motivará a los alumnos a una fluida participación en todas las actividades propuestas y se les sugerirá tanto material bibliográfico complementario como contenido audiovisual de los diferentes contenidos abordados por la Cátedra como así también devoluciones acerca de las intervenciones que se realicen por los grupos en cada actividad realizada. También se abren varios canales de comunicación para la consulta de dudas. Se consideran fundamentales para la Cátedra la comunicación, la orientación y el soporte permanente a los alumnos.

**Objetivos de aprendizaje** [Enumerar los objetivos previstos para las materias. Refieren a los saberes comprobables que el estudiante ha de adquirir]

Que el alumno:

- Conozca la estructura, cultura y gestión de una organización.
- Que el alumno conozca y reflexione acerca del gerenciamiento de los RRHH dentro de las organizaciones, especialmente en empresas de desarrollo Software.
- Entienda qué son la visión, misión y valores de las organizaciones
- Sepa cuáles son los tipos de estructura organizacional más utilizados en la actualidad.
- Comprenda y sepa elaborar un organigrama.
- Adquiera y ejecute tareas tendientes a la planificación, adquisición desarrollo y dirección de los talentos para un equipo de trabajo.
- Entender el contexto de los ámbitos laborales y como mitigar efectos indeseables
- Comprender la importancia de los contratos, sus implicancias, responsabilidad y alcances
- Identifique y ejecute acciones tendientes al bienestar en el contexto laboral.
- Adquiera conocimientos de gestión contractual.
- Conozca, reflexión y desarrolle valor por la ética concerniente al ejercicio de la profesión.
- Conozca, reflexione y desarrolle competencias que beneficien el bienestar laboral en todos sus aspectos.
- Adquiera habilidades para la comunicación y escucha activa.
- Comprender cuales son las técnicas para la resolución de conflictos
- Comprender y aplicar cuales son las técnicas de negociación
- Conocer el concepto de ética profesional y que incluye.
- Conocer y aplicar los conceptos de motivación, influencia e inteligencia emocional

- Entienda la importancia de la comunicación en las organizaciones
- Elabore un Plan de Comunicación empresarial.
- Domine tanto técnicas de liderazgo, comunicación y negociación como formas de resolución de conflictos, aplicadas a la dirección y desarrollo de los RRHH de una organización.

### **Contenidos mínimos**

Fundamentos del Trabajo en equipo. Liderazgo. Negociación en las empresas. Gestión de conflictos. Motivación. Influencia. Inteligencia Emocional en las empresas. Contexto del ámbito laboral. Gestión contractual: Legales, contratos, adquisiciones, registros de marca, propiedad intelectual. Ejercicio y ética profesional. Código de Ética del Ingeniero de Software. Comunicación y escucha activa. Gestión del Capital Humano (Gestión del Talento, Manejo por Objetivos, y más). Bienestar laboral, condiciones de trabajo, contexto de ámbitos laborales. Planificación, adquisición, desarrollo y dirección de equipos. Escuelas organizativas.

### **Competencias a desarrollar**

#### **Genéricas**

- Desempeño en equipos de trabajo
- Comunicación efectiva
- Actuación profesional ética y responsable
- Aprendizaje continuo
- Concepción, diseño y desarrollo de proyectos de ingeniería en sistemas de información / informática.
- Gestión, planificación, ejecución y control de proyectos de ingeniería en sistemas de información / informática.
- Evaluación y actuación en relación con el impacto social de su actividad profesional en el contexto global y local.
- Desarrollo de una actitud profesional emprendedora.
- Utilización de técnicas y herramientas de aplicación en la ingeniería en sistemas de información / informática.

#### **Específicas**

- Especificación, proyecto y desarrollo de software.
- Dirección y control de la implementación, operación y mantenimiento de sistemas de información, sistemas de comunicación de datos, software, seguridad informática y calidad de software.
- Especificación, proyecto y desarrollo de sistemas de información.
- Establecimiento de métricas y normas de calidad de software.

<b>Programa analítico</b>	
Unidad 1	Gestión de la organización: Definiciones. Elementos de una organización. Implicancias de la gestión. Escuelas organizativas. Cultura organizativa. ¿Qué es la cultura organizacional? Funciones. Orígenes de los distintos tipos. Gestión de la cultura organizacional: Creación e Instalación, Desarrollo y fortalecimiento, Revisión y alineación a la Visión, Misión y Valores de la empresa.
Unidad 2	Liderazgo. Estilos de liderazgo. Características de un buen líder. Motivación. Liderazgo e influencia. Gestión de conflictos. Fundamentos del trabajo en equipo. Definición, tipos y sus características. Formación y desarrollo de equipos.
Unidad 3	Comunicación y escucha activa. ¿Qué es la comunicación? Componentes. Tipos. Modelos. Comunicación organizacional. Vías de comunicación. Comunicación e información. Técnicas de comunicación eficaz. Escucha activa. Definición, técnicas, reglas. Barreras de la comunicación. ¿Cómo comunicar? Comunicación y trabajo en equipo. Importancia de la comunicación de normas y reglas. La comunicación de normas y códigos. Reglas básicas de convivencia y comunicación.
Unidad 4	Inteligencia emocional. Definición. Cómo desarrollarla. Inteligencia emocional, autoconocimiento y crecimiento. Inteligencia Emocional en las empresas. Clima laboral y productividad empresarial. Emociones, estados de ánimo, sentimientos. Análisis de conceptos y sus implicancias en las organizaciones. Inteligencia emocional y liderazgo.
Unidad 5	Planificación, adquisición, desarrollo y dirección de equipos. Planificar RRHH para un proyecto. Definición de roles y responsabilidades. Herramientas para la planificación, Plan de Administración de los RRHH. Adquirir un equipo de trabajo. Herramientas y habilidades para adquirir el equipo. Desarrollar y dirigir un equipo. Habilidades interpersonales, capacitación, Espíritu de equipo, Reconocimiento y recompensas, Herramientas de Evaluación del personal. Observación y registro. Contexto del ámbito laboral. Gestión del Capital Humano (Gestión del Talento, Manejo por Objetivos, y más).
Unidad 6	Negociación en las empresas. Definición de negociación. Principios fundamentales de las negociaciones. Proceso. Tipos de negociación. Modelo de Negociación Harvard: Características, principios e implementación.
Unidad 7	Diferencias entre Moral y Ética. Ejercicio y ética profesional. Código de Ética del Ingeniero de Software.
Unidad 8	Gestión contractual: Legales, contratos, adquisiciones, registros de marca, propiedad intelectual.

<b>Planificación de actividades</b>					
<b>Semana</b>	<b>Clase</b>	<b>Actividad</b>	<b>Tipo</b>	<b>Duración estimada</b>	<b>Unidad/des</b>
Semana 1	1	Presentación de la materia. Normas de la cátedra. Metodología de las clases. Gestión de grupos.	Teórica	4hs.	1
Semana 2	2	Gestión de la organización: Definiciones. Elementos de una organización. Implicancias de la gestión. Escuelas organizativas.	Teórica	2hs.	1
	2	Escuelas organizativas. Trabajo sobre textos a partir de consignas. Trabajo en grupos. Puesta en común.	Práctica	2hs	1
Semana 3	3	Cultura organizativa. ¿Qué es la cultura organizacional? Funciones. Orígenes de los distintos tipos. Gestión de la cultura organizacional: Creación e Instalación, Desarrollo y fortalecimiento, Revisión y alineación a la Visión, Misión y Valores de la empresa.	Teórica	3hs.	1
Semana 3	3	Trabajo en grupos sobre temas expuestos en la teórica. Exposición	Práctica	1	1
Semana 4	4	Liderazgo. Estilos de liderazgo. Características de un buen líder. Motivación. Liderazgo e influencia. Gestión de conflictos. Fundamentos del trabajo en equipo. Definición, tipos y sus características. Formación y desarrollo de equipos.	Teórica	4hs.	2

Semana 5	5	Comunicación y escucha activa. ¿Qué es la comunicación? Componentes. Tipos. Modelos. Comunicación organizacional. Vías de comunicación. Comunicación e información. Técnicas de comunicación eficaz. Escucha activa. Definición, técnicas, reglas. Barreras de la comunicación.	Teórica	2hs.	
		Dinámicas de liderazgo	Práctica	2hs.	
Semana 6	6	¿Cómo comunicar? Comunicación y trabajo en equipo. Importancia de la comunicación de normas y reglas. La comunicación de normas y códigos. Reglas básicas de convivencia y comunicación.	Teórica	2hs.	
		Trabajo en equipo sobre consignas	Práctica		
Semana 7	7	Parcial y Evaluación prácticos		4hs.	
Semana 8	8	Inteligencia emocional. Definición. Cómo desarrollarla. Inteligencia emocional, autoconocimiento y crecimiento. Inteligencia Emocional en las empresas. Clima laboral y productividad empresarial. Emociones, estados de ánimo, sentimientos. Análisis de conceptos y sus implicancias en las organizaciones.	Teórica	3hs.	
		Dinámica	Práctica	1hs	

Semana 9	9	Planificación, adquisición, desarrollo y dirección de equipos. Planificar RRHH para un proyecto. Definición de roles y responsabilidades. Herramientas para la planificación, Plan de Administración de los RRHH. Adquirir un equipo de trabajo. Herramientas y habilidades para adquirir el equipo.	Teórica	2hs.	
		Trabajo en equipo sobre consignas	Práctica	2hs	
Semana 10	10	Desarrollar y dirigir un equipo. Habilidades interpersonales, capacitación, espíritu de equipo, Reconocimiento y recompensas, Herramientas de Evaluación del personal. Observación y registro.	Teórica	2hs.	
		Trabajo en equipo sobre consignas	Práctica	2hs	
Semana 11	11	Contexto del ámbito laboral. Gestión del Capital Humano (Gestión del Talento, Manejo por Objetivos, y más)	Teórica	2hs.	
Semana 12	12	Negociación en las empresas. Definición de negociación. Principios fundamentales de las negociaciones. Proceso. Tipos de negociación. Modelo de Negociación Harvard: Características, principios e implementación.	Teórica	2hs.	
		Trabajo en equipo sobre consignas	Práctica	2hs	
Semana 13	13	Diferencias entre Moral y Ética. Ejercicio y ética profesional. Código de Ética del Ingeniero de Software.	Teórica	2hs.	
		Trabajo en equipo sobre consignas	Práctica	2hs	

Semana 14	14	Gestión contractual: Legales, contratos, adquisiciones, registros de marca, propiedad intelectual.	Teórica	4hs.	
Semana 15	15	Parcial y Evaluación prácticos		4hs.	
Semana 16	16	Parcial y Evaluación prácticos		4hs.	

### Evaluación

Además de las evaluaciones indicadas por la Resolución del Honorable Consejo Superior Nro. 54/11, la Cátedra realizará evaluaciones de trabajos prácticos y competencias involucradas en la asignatura con devoluciones a los alumnos en tales instancias y durante ciertas dinámicas desarrolladas en clase.

Luego de cada una de las instancias de parcial, en la clase de entrega, se entregarán los parciales para que los alumnos puedan revisarlos, se realizará una devolución general de aspectos hallados en la corrección y se resolverá el parcial. También se aclararán las dudas de los alumnos. Además en las correcciones particulares se comentan aspectos puntuales del alumno en el mismo parcial.

<b>Primera evaluación</b>	Clase 7	Evaluación escrita en modalidad elección múltiple y justificación en algunos casos de: Elementos de una organización, escuelas organizativas; Cultura Organizacional; Misión Visión y Valores. Liderazgo; Gestión de conflictos; Equipos de trabajo: Formación y desarrollo. (Unidades 1 y 2).	4hs
<b>Segunda evaluación</b>	Clase 15	Evaluación escrita en modalidad elección múltiple y justificación en algunos casos de: Comunicación; Inteligencia emocional; Planificación, adquisición, desarrollo y dirección de RRHH; Negociación; Conceptos de ética; Gestión contractual. (Unidades 3 a 8).	4hs



<b>Recuperatorio</b>	Clase 16	Evaluación escrita de elección múltiple donde se evaluarás los temas del parcial a recuperar. En esta instancia la corrección se realizará en el momento y se hará la devolución al alumno en el momento, explicando los temas no resueltos.	4hs
----------------------	----------	--	-----

<b>Bibliografía obligatoria</b>				
<b>Título</b>	<b>Autor</b>	<b>Editorial</b>	<b>Edición</b>	<b>Año</b>
Introducción a la teoría general de la administración	Idalberto Chiavenato	McGraw Hill	Décima	2019
Administración	Stephen P. Robbins, Mary Coulter	Pearson	Decimotercera	2018
Comunicación empresarial y atención al cliente		MacMillan		2020
Management: People, performance, Change	James, Paul	Prentice Hall	1era	1997
Sí... ¡de acuerdo! Cómo negociar sin ceder	Fisher, Roger [Et al.]	Norma	2da reimp	2003
Técnicas de negociaciones: texto y aplicaciones prácticas en el campo internacional	Colaiácono, Juan Luis	Macchi	1era	2007
Essentials of Negotiation 2004	Lewicki, Roy J	Mc Graw Hill	Tercera	2004
Ingeniería del Software, Un enfoque práctico	Bruce Maxim R. Pressman	McGraw-Hill	Novena	2021
Inteligencia emocional	Goleman, Daniel	<a href="http://LeLibros.org/">http://LeLibros.org/</a>	3era	

Inteligencia Emocional en el Trabajo.	Daniel Goleman y Cary Chernis	Kairós. Barcelona		2013
---------------------------------------	-------------------------------	-------------------	--	------

<b>Bibliografía complementaria recomendada</b>				
<b>Título</b>	<b>Autor</b>	<b>Editorial</b>	<b>Edición</b>	<b>Año</b>
Guía de los fundamentos para la dirección de Proyectos (Guía PMBOK) y el standard para la dirección de proyectos	Project Management Institute	PMI	Séptima	2021
El poder de la persuasión Cómo influir sobre las personas y crear aliados en tu negocio	Kurt W. Mortensen	Taller del Éxito Inc.	Primera	2014
Coaching para la transformación personal	Lidia Muradep		Primera 9na reimp.	2015
Intruducción al Proceso Personal del Software	Watts. S Humphrey	Addison Wesley	Primera	2001

<b>Otros recursos obligatorios</b> [Videos, enlaces, otros. Incluir una fila por cada recurso]	
<b>Nombre</b>	
¿Qué es y para qué sirve la Ética?	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=JspFfzuJvec&amp;t=1653s">https://www.youtube.com/watch?v=JspFfzuJvec&amp;t=1653s</a>
Think fast, talk Smart: Communications Techniques Matt Abrahams	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=HANw168huqA&amp;t=1160s">https://www.youtube.com/watch?v=HANw168huqA&amp;t=1160s</a>
Actitud Víctor Küppers TEDxAndorraVella	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=nWeclwtN2ho">https://www.youtube.com/watch?v=nWeclwtN2ho</a>
Érica en el mundo de hoy	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=dyUVu61l2rE">https://www.youtube.com/watch?v=dyUVu61l2rE</a>